

Prima di vendere, prepara i documenti.

Checklist orientativa - 13 ottobre 2026

Usala per fare il punto con tecnico e notaio. La disponibilità dei documenti non certifica la regolarità della casa.

1. Provenienza

Raccogli atto di acquisto e, se rilevante, documentazione della successione.

2. Catasto

Reperisci visura e planimetria. Chiedi al tecnico di confrontarle con lo stato attuale.

3. Storia edilizia

Organizza titoli, varianti, pratiche successive ed eventuali condoni. Le pratiche pendenti richiedono approfondimenti.

4. Energia e agibilità

Raccogli APE e documentazione di agibilità. Fai verificare validità e applicabilità al caso concreto.

5. Spese e diritti

Con il notaio approfondisci ipoteche e diritti di terzi. Raccogli informazioni sulle spese condominiali.

6. Particolarità

Segnala locazioni, pertinenze, consorzi e lavori eseguiti. Altri documenti possono essere necessari.

Lista non esaustiva: i documenti necessari dipendono dall'immobile e dall'operazione. Non caricare atti privati negli annunci o nei moduli pubblici.

**Richiedi un preventivo per approfondire:
ardea.casa/servizi/ingegneri-geometri**

Fonti: Consiglio Nazionale del Notariato, Lista documenti da fornire in caso di compravendita immobiliare ([notariato.it](https://www.notariato.it)); Agenzia delle Entrate, Guida acquisto casa (www1.agenziaentrate.gov.it). Consultate il 13/10/2026. Collegamenti: ardea.casa/guide/documenti-vendita